

Принято на Конференции
Протокол от 02.09.2015 г.
№01



Утверждено
приказом директора
от 02.09.2015 г. №97

Положение о Конференции

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Б.Терсенская средняя общеобразовательная школа" Уренского
муниципального района Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Конференция МБОУ "Б.Терсенская СОШ" Уренского муниципального района является высшим коллегиальным органом управления Школой и действует в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

1.2. Конференция Школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Школы, педагогами, родительской общественностью, учащимися и другими органами управления Школы в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Конференция Школы создается с целью участия всех участников образовательного процесса Школы в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в школе, с целью содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса.

2. Порядок формирования и состав конференции школы

2.1. В работе Конференции Школы принимают участие делегаты в следующем составе:

коллектив школы

представители родителей (законных представителей),

обучающиеся 8-11 классов.

Делегаты от родительской общественности избираются на классных собраниях по норме представительства – по 3 человека от 8-11 классов.

Делегаты от обучающихся 8-11 классов избираются на классных собраниях по норме представительства – по 3 человека.

Коллектив школы участвует в полном составе.

С правом совещательного голоса в состав делегатов Конференции Школы могут входить представители Учредителя, общественных организаций.

2.5. Делегаты на конференцию Школы избираются в течение сентября каждого года.

3. Полномочия конференции школы

3.1. Конференция Школы в соответствии с Уставом Школы имеет следующие полномочия:

- принимать устав Школы, вносить изменения и дополнения в него;
- заслушивать Совет школы о проделанной работе;
- заслушивать отчет директора о результатах работы и перспективах развития;
- утверждать план экономического развития Школы, заслушивать отчет о его выполнении;
- определять основные направления деятельности Школы, перспективы развития Школы;
- создает при необходимости временные или постоянные комиссии, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них.

3.2. Конференция Школы может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы или передавать данные полномочия другим органам управления Школы.

4. Порядок работы конференции

4.1. Конференция созывается не реже одного раза в год, и правомочна при наличии на ней $\frac{2}{3}$ списочного состава участников.

4.2. Внеочередной созыв конференции может произойти по требованию руководителя Школы, Совета Школы или по заявлению $\frac{1}{3}$ участников конференции, поданном в письменном виде.

4.3. Решения Конференции принимаются $\frac{2}{3}$ голосов присутствующих участников.

4.4. Конференцию ведет председатель, избираемый из числа участников конференции. На конференции избирается также секретарь конференции, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

4.5. Решения конференции Школы, принятые в пределах ее полномочий и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.6. Все решения конференции своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5. Документация конференции

5.1. Заседания конференции оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Конференции. Протоколы подписываются председателем и секретарем Конференции.

5.2. Документация Конференции Школы постоянно хранится в делах школы и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Конференции сдается в архив.