

Принято  
на педагогическом совете школы  
протокол от 31.08.2017 г. № 01

Утверждено  
приказом директора школы  
от 31.08.2017 г. № 68



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«Б. ТЕРСЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
УРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием детей, организованного Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Б. Терсенская средняя общеобразовательная школа», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее - Положение), регулирует деятельность лагеря, созданного в качестве структурного подразделения школы, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.
- 1.2. Лагерь функционирует на базе школы в период школьных каникул.
- 1.3. Лагерь не является юридическим лицом, при оформлении документации используется печать и фирменные бланки школы.
- 1.4. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.
- 1.5. Целями деятельности школьного лагеря являются:
  - а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
  - б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного

образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.6. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

✓ развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

✓ развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.7. Оздоровительный лагерь используется как продолжение внеурочной деятельности согласно ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования.

1.8. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Уставом школы и настоящим Положением.

## **2. Организация и основа деятельности**

2.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.

2.2. Лагерь комплектуется из числа детей от 6,5 до 14 лет.

2.3. Продолжительность пребывания детей в лагере - 6 часов без дневного сна. Суббота, воскресенье - выходные дни.

2.4. Наполняемость лагеря 30-50 человек, в зависимости от финансирования.

- 2.5. Программа работы оздоровительного лагеря является продолжением плана внеурочной деятельности основной образовательной программы начального общего образования школы, основного общего образования.
- 2.6. Педагогический коллектив лагеря самостоятельно определяет распорядок дня, организацию самоуправления с учётом мнений и пожеланий родителей и детей.
- 2.7. Программа работы лагеря и основные направления разрабатываются с учетом Программы развития школы.
- 2.8. В лагере дополнительное образование детей осуществляется через работу кружков и спортивных секций.
- 2.9. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности, с учётом интересов детей.
- 2.10. Организация двухразового питания производится согласно меню, составленному с учетом норм потребления, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
- 2.11. Дети принимаются в лагерь на основании заявления от родителей на имя директора школы.
- 2.12. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется фельдшером ФАП на основании договора и приказа ГБУЗ НО «Уренская центральная районная больница».

### **3. Кадры, условия труда работников**

- 3.1. Начальник лагеря, педагогический состав и обслуживающий персонал назначаются директором школы и допускаются к работе при наличии положительных заключений медицинского осмотра (наличие медицинской книжки и заключения врачей), справки об отсутствии судимости.
- 3.2. Директор школы приказом по школе утверждает штатное расписание лагеря.
- 3.3. Обязанности начальника лагеря:
- ✓ обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает по согласованию с директором школы правила внутреннего распорядка, издаёт приказы по лагерю;
  - ✓ разрабатывает и по согласованию с директором школы утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале, инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, по

профилактике угрозы терроризма, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учёта детей и персонала;

- ✓ создаёт необходимые условия для проведения оздоровительной и воспитательной работы;
- ✓ несёт ответственность за организацию питания детей.

#### 3.4. Обязанности воспитателей:

- ✓ заботятся о здоровье детей, защищают их интересы;
- ✓ несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения мероприятий, игр, конкурсов, экскурсий;
- ✓ содействуют созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребёнка;
- ✓ осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности;
- ✓ вместе с детьми поддерживают чистоту и порядок в лагере в течение всей смены;
- ✓ организуют общественно-полезный труд;
- ✓ проводят среди учащихся пропаганду здорового образа жизни;
- ✓ осуществляют тесную связь с родителями;
- ✓ несут ответственность за выданный инвентарь.

### **4. Права и обязанности детей, посещающих оздоровительный лагерь**

#### 4.1. Дети, посещающие оздоровительный лагерь, имеют право:

- ✓ на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- ✓ на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- ✓ на участие в самоуправлении лагеря.

#### 4.2. Дети, посещающие оздоровительный лагерь, обязаны:

- ✓ выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- ✓ бережно относиться к используемому имуществу;
- ✓ выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

### **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную роспись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя.

5.4. Организация мероприятий, экскурсий проводится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.6. Организация питания осуществляется в школьной столовой. Качество питания контролируется бракеражной комиссией, утвержденной начальником лагеря на время работы лагеря.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Лагерь содержится за счет средств муниципального бюджета. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства.

## **7. Ответственность**

7.1. Школа, на базе которой организован лагерь, несёт ответственность:

- ✓ за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- ✓ за нецелевое расходование финансовых средств из муниципального бюджета;
- ✓ за несвоевременное предоставление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.