

Принято
на педсовет
протокол от 30.08.2018г. №01



Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «Б.Терсенская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности обучающихся (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «Б.Терсенская СОШ» (далее Учреждение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»" (СанПиН

2.4.2.2821-10), утв. постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами Учреждения:

- Уставом Учреждения;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;
- Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в Учреждении и поощрений обучающихся в Учреждении;
- Положением о портфолио обучающихся;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования;
- Положением о формах обучения.

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
- порядок реализации в Учреждении плана внеурочной деятельности;
- требования к курсу внеурочной деятельности;
- требования к мероприятию внеурочной деятельности.

1.3. В Положении используются следующие понятия и термины:

- внеурочная деятельность – учебная деятельность, организуемая согласно плану внеурочной деятельности в формах, отличных от классно-урочной;

- направление внеурочной деятельности – элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования Федерального государственного образовательного стандарта общего образования к направлениям развития личности обучающихся;

- план внеурочной деятельности – обязательный компонент основной общеобразовательной программы (далее – ООП), отражающий систему внеурочных курсов и мероприятий, направленных на достижение обучающимися планируемых образовательных результатов освоения обучающимися ООП (по уровням общего образования). Различают перспективный (на период освоения ООП) и текущий (на учебный год) план внеурочной деятельности;

- курс внеурочной деятельности – оформленная в рабочую программу совокупность дидактических единиц, связанных едиными целями, задачами, планируемыми образовательными результатами, формами и методами организации педагогического взаимодействия с обучающимися;

- мероприятие внеурочной деятельности – совокупность действий участников образовательных отношений; организационная форма реализации

плана внеурочной деятельности, используемая наряду с курсами внеурочной деятельности;

- дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Формирование плана внеурочной деятельности

2.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется на этапе разработки ООП (по уровням общего образования). Перспективный план внеурочной деятельности:

- отражает интересы участников образовательных отношений;
- охватывает как регулярные курсы внеурочной деятельности, обеспеченные рабочими программами, так и разовые мероприятия различного формата;

- разрабатывается с учетом последующей детализации в текущем плане внеурочной деятельности.

2.1.1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется по следующим направлениям развития личности обучающихся:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

2.1.2. Каждое из направлений внеурочной деятельности, отмеченных в п. 2.1.1., реализуется как ежегодно в течение срока освоения ООП (по уровням общего образования), так и в рамках одного учебного года.

2.2. Текущий план внеурочной деятельности согласуется с учебным планом ООП (по уровням общего образования) на предстоящий учебный год. Текущий план внеурочной деятельности:

- детализирует перспективный план внеурочной деятельности;
- согласуется с целями и планируемыми результатами рабочих программ дисциплин и учебного плана;
- разрабатывается с учетом изменений в нормативной правовой базе и коррективами, вносимыми в ООП (по уровням общего образования);
- обеспечивается рабочими программами по курсам внеурочной деятельности.

3. Курсы внеурочной деятельности

3.1. Курсы внеурочной деятельности обеспечиваются рабочими программами, которые утверждаются в рамках ООП (по уровням общего образования).

3.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности разрабатываются на основе примерных образовательных программ или полностью самостоятельно разрабатываются педагогическим работником.

3.2.1. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности регулируется Положением о рабочей программе.

3.3. Оценка качества организации внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает:

3.3.1. Анализ общего состояния внеурочной деятельности включенность учащихся в систему внеурочной деятельности;

- ресурсная обеспеченность процесса функционирования системы внеурочной деятельности учащихся (кадровые, информационно методические, финансовые и материально технические ресурсы).

3.3.2. Результативность внеурочной деятельности

- участие ребенка в конкурсных мероприятиях;

- выполнение работ (проектных, творческих и др.)

- портфолио обучающегося

3.5. Образовательные результаты обучающихся по программам курсов внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету, в т. ч. посредством технологии портфолио.

3.6. Курсы внеурочной деятельности посещаются обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и локальным нормативным актам Учреждения.

4. Мероприятия внеурочной деятельности

4.1. Мероприятия внеурочной деятельности призваны обеспечить реализацию содержательного раздела ООП (по уровням общего образования), в т. ч. программ формирования/ развития УУД, программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, программы социализации и воспитания обучающихся.

4.2. Перечень мероприятий для плана внеурочной деятельности формируется на основе:

- заместителя директора
- предложений классных руководителей;
- педагогов, ведущих внеурочную деятельность по предмету;
- старшего вожатого;
- социальный педагог
- педагогов дополнительного образования;
- библиотекаря
- учитель физкультуры
- учитель ОБЖ
- педагога-психолога;
- учителя-логопеда

4.3. С целью регулирования образовательной нагрузки на обучающихся и соблюдения соответствующих норм СанПиН 2.4.2.2821-10, перечень

мероприятий внеурочной деятельности предварительно обсуждается на заседании рабочей группы по разработке ООП.

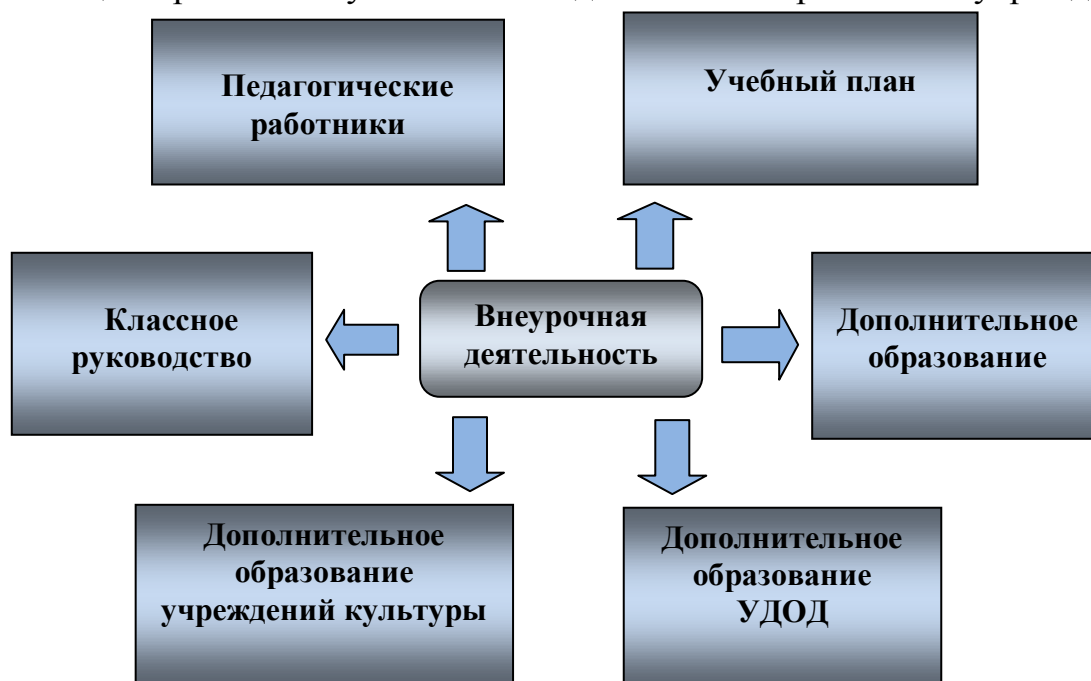
4.4. Мероприятие внеурочной деятельности имеет свободную структуру. Содержание мероприятия внеурочной деятельности обеспечивает достижение учащимися планируемых результатов ООП (по уровням общего образования).

4.5. В общем перечне мероприятий внеурочной деятельности отмечаются те мероприятия, в рамках которых осуществляется оценка достижения образовательных результатов учащихся в форме встроенного педагогического наблюдения.

4.6. Мероприятие внеурочной деятельности, включенное в план внеурочной деятельности, посещается обучающимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и локальным нормативным актам Учреждения.

5. Реализация плана внеурочной деятельности

5.1. МБОУ «Б.Терсенская СОШ» реализует оптимизационную модель внеурочной деятельности. Данный вид модели предполагает, что в ее реализации принимают участие все педагогические работники учреждения.



Заместитель директора обеспечивает психолого-педагогическую просветительскую работу с педагогическим коллективом, знакомит родителей с содержанием и методикой образовательной деятельности.

Заместитель директора организует деятельность классных руководителей по взаимодействию с обучающимися и родителями обучающихся, обеспечивает психолого-педагогическую просветительскую работу с

родителями, осуществляет контроль над воспитательной деятельностью педагогического коллектива, отслеживает результаты его работы.

Социальный педагог осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите школьников, проводит непосредственную работу с многодетными семьями, с семьями с низким материальным обеспечением, с неполными семьями, с неблагополучными и склонными стать неблагополучными семьями. Обеспечивает взаимодействие школы с общественными организациями, правоохранительными органами.

Вожатая организует и проводит различные мероприятия, конкурсы, совместные вечера с родителями и обучающимися.

Классные руководители организуют внеурочную деятельность в рамках своего класса, обеспечивают участие школьников в различных видах внеурочной деятельности, сообщают родителям сведения о поведении, успеваемости и посещаемости занятий детьми, результатах психолого-педагогической диагностики детей, изучают микроклимат в семье и в классе.

Педагоги ДО осуществляют дополнительное образование обучающихся в соответствии со своими образовательными программами, развивают их разнообразную творческую деятельность.

Библиотекарь предоставляет информационное обеспечение, проводит библиотечные уроки.

Учитель физкультуры организует и проводит внеклассные мероприятия в соответствии с планом работы школы.

Учитель ОБЖ организует и проводит внеклассные мероприятия в соответствии с планом работы школы.

Педагог-психолог осуществляет профилактическую и информационно-просветительскую работу с участниками образовательной деятельности по защите прав и интересов школьников с ограниченными возможностями здоровья; в выборе профессиональных склонностей и интересов; оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) по вопросам коррекционно-развивающего воспитания и обучения; проводит работу по психологической профилактике, направленной на сохранение, укрепление и развитие психологического здоровья учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учитель-логопед исследует речевое развитие учащихся; организует логопедическое сопровождение учащихся.

5.2. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от классно-урочной:

- общественно полезные практики,

- исследовательская деятельность,
- учебные проекты,
- экскурсии,
- походы,
- соревнования,
- посещение театров, музеев, выставок,
- кружковые и секционные занятия,
- клубные заседания,
- круглые столы,
- конференции,
- диспуты,
- школьные научные общества,
- олимпиады,
- соревнования,
- поисковые и научные исследования,
- учебные курсы по выбору
- иное.

5.3. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

5.4. Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен

5.5. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

5.6. Во избежание перегрузки учащихся на уровне Учреждения должен быть организован контроль и учет их индивидуальной занятости. Занятость в учреждениях дополнительного образования может засчитываться учащемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

5.7. Выполнение рабочей программы курса внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы, согласно должностной инструкции.

5.8. Координирующая роль в проведении мероприятия внеурочной деятельности определяется приказом директора.

5.9. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2821-10.